

**PALANGOS „BALTIJOS“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS DIREKTORIAUS
ALVYDO KNIUKŠTOS
METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2021 m. sausio 20 d. Nr.

Palanga

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Palangos „Baltijos“ pagrindinė mokykla (toliau tekste – Mokykla), Sodų g. 50, 00142, Palanga, tel/faks. 8 460 48686, el. paštas info@baltijasmokykla.lt , interneto svetainė www.baltijasmokykla.lt

Įstaigos vadovas – Alvydas Kniukšta, 27 metų vadybinis stažas.

Klasių ir mokinių skaičius:

Klasių/ grupių skaičius		Mokinių/ auklėtinių skaičius	
2019-2020 m. m.	2020-2021 m. m.	2019-2020 m. m.	2020-2021 m. m.
29	30	628	635

Darbuotojai:

Administracijos darbuotojai (direktorius ir jo pavaduotojai, vyr. finansininkas, skyrių, poskyrių vadovai)		Pedagogai		Pagalbos specialistai		Kiti darbuotojai (bibliotekininkai, darbininkai, valytojai, budėtojai ir kt.)	
Etatai	Skaičius	Etatai	Skaičius	Etatai	Skaičius	Etatai	Skaičius
5,25	5	50,21	49,69	9,05	4,5	65,50	52,8

Biudžetas (biudžetinių metų pabaigos duomenys):

Finansiniai šaltiniai	2019 m. tūkst. Eur.	2020 m. tūkst. Eur.
Savivaldybės biudžetas SB	405,5	463,7
Specialiosios programos lėšos (pajamos už paslaugas) SB(SP)	29,7	16,0
Specialiosios programos lėšos (pajamos iš patalpų nuomos) SB(PN)		
Valstybės biudžeto specialioji tikslinės dotacijos SB(VB)	34,8	48,8
Europos sąjungos paramos lėšos ES		
Valstybės biudžetas SB(VB) spec. tikslinė dotacija spec. klasėms, min. algai padidinti, ped. Darbuotojų skaičiaus Optimizavimui. SB (VB)	8,7	
Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija moksleivio krepšeliui finansuoti SB(MK)	997,4	1120,1
Kitos lėšos (labdara, parama, 2% GM)	2,3	2,5

Palangos „Baltijos“ pagrindinės mokyklos (toliau tekste – Mokykla) 2020-2022 metų strateginio ir 2020 metų veiklos planuose numatyti tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti į aukštos švietimo paslaugų kokybės užtikrinimą, mokymąsi skatinančios aplinkos kūrimą, ugdymo strategijų, orientuotų į mokinio individualią pažangą, tobulinimą ir Mokyklos materialinės bazės turtinimą. Ypatingas dėmesys buvo skiriamas pamokos vadybos tobulinimui, atsižvelgiant į skirtingus mokinių gebėjimus ir individualios mokinio pažangos rezultatus, sistemingai mokinių pasiekimų analizei, gabių mokinių atpažinimui ir ugdymui.

Mokykla vykdo pradinio ugdymo, pagrindinio ugdymo, specialiosios pradinio, pagrindinio ugdymo ir neformaliojo švietimo programas, sudaro sąlygas ir užtikrinta, kad būtų teikiama specialioji pedagoginė pagalba.

Mokykloje mokėsi 628 mokiniai (iš jų 29 specialiojo ugdymo klasėse), sudaryti 29 klasių komplektai (12-1/4kl., 13-5/10kl., 4 – specialiosios ir lavinamosios klasės). Po pamokų veikė 7 pailgintos dienos grupės, kuriose mokiniams sudarytos sąlygos ne tik paruošti pamokas, bet ir turiningai pailsėti, sportuoti, žaisti lavinamuosius žaidimus. Mokykloje po pamokų buvo organizuojama įvairi neformaliojo ugdymo veikla: veikė 39 būreliai. 2019-2020 m.m. pradinį išsilavinimą įgijo 72 ketvirtųjų klasių mokiniai, pagrindinio ugdymo I dalies programą baigė 72 mokinių ir pagrindinio ugdymo II dalies programą baigė 8 mokiniai. 2019-2020 m.m. pažangumas 98,6 % (praėjusiais metais 97,1 %), pažymių vidurkis - 8,1 (išliko toks pats kaip ir 2018-2019 m.m.), vienam mokiniui praleistų pamokų skaičius – 36 (praėjusiais metais 66), nepateisintų pamokų skaičius vienam mokiniui – 2,5 (praėjusiais metais 4). 88% (praėjusiais metais 75%) pradinių klasių mokinių ir 67% (praėjusiais metais 60%) 5-10 kl. mokinių pasiekė pagrindinį ir aukštesnįjį lygį.

Siekiant tenkinti mokinių ugdymosi poreikius, ugdymo procese taikomi įvairūs ugdymo metodai, informacinių technologijų galimybės, daug dėmesio skirta mokinių daug dėmesio skirta ugdymo(si) veiklų diferencijavimui ir individualizavimui, atsižvelgiant į kiekvieno mokinio gabumus, sudarant sąlygas kiekvienam mokiniui pasiekti asmeninę pažangą ir patirti mokymosi džiaugsmą, stiprinant mokinių pasitikėti savo jėgomis. Mokykla dalyvauja tarptautinėje programoje DoFe, skirtoje 7-8 klasių mokiniams, dešimt mokinių sėkmingai baigė pirmą pakopą ir pasiekė bronzinio įvertinimo lygį. Mokiniai pagal savo gebėjimus buvo skatinami dalyvauti įvairiuose konkursuose, olimpiadose: 325 mokinių dalyvavo edukaciniame konkurse „Olympis“, 102 KINGS olimpiadose, 115 „Kengūros“ konkursuose. Mokiniai pelnė prizines vietas Vakarų Lietuvos regiono 5-8 kl. mokinių matematikos olimpiadoje, etnokultūros, gamtos mokslų, matematikos olimpiadose mieste, meninio skaitymo, epistolinio rašinio, prancūzų kalbos konkursuose mieste, 6 tarptautiniame konkurse "Christmas surprise", PET SHOW LIETUVA piešinių konkurse, Tarptautinis piešinių ir eilėraščių/miniatiūrų konkursas "Trisdešimt metų kartu su laisve". 2019-2020 m.m. mokiniai dalyvavo įvairiose sportinėse varžybose ir pasiekė puikių rezultatų: pradinių klasių kvadrato zoninėse varžybose I vieta, tarpzoninėse III vieta, mažojo futbolo zoninėse varžybose I vieta, tarpzoninėse - III vieta, tarpmokyklinėse tinklinio varžybose I vieta. Mokykloje vyko aktyvus pilietinis ir tautinis ugdymas, mokiniai buvo skatinami dalyvauti mokykloje ir mieste organizuotose įvairiose pilietinėse akcijose ir etnokultūros renginiuose, socialinėje veikloje: 22 Kultūros paso edukacinėse programose, mokyklos 30-mečiui skirtuose renginiuose, Užgavėnių, Kaziuko kermošiaus renginiuose, Sausio 13-osios ir Valstybės dienos minėjimuose savanoriavo maltiečių organizuojamose veiklose. Parengtos 4 mokinių saviraiškos programos, kurioms gautas Palangos miesto savivaldybės finansavimas, tačiau dėl COVID19 pandemijos įvykdytos dvi – pradinių klasių „Sporto šventė“ ir projektas „Gimtinė“. Į Mokyklos ugdymo turinį sėkmingai integruotos Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai, Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos, ugdymą karjerai, antikorupcijos, patyčių prevencijos programos – organizuotos specialistų paskaitos, teminės klasės valandėlės, edukaciniai užsiėmimai.

Įgyvendinant projektą „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“ įrengta gamtos mokslų laboratorija, pradinių klasių mokiniai turi galimybę mokytis

įdomiosios gamtos ir IT dalykų. Kuriant motyvuojančią ir patrauklią mokymuisi aplinką atnaujintas informacinio centro interjeras, koridoriuose įrengtos poilsio zonos pradinukams, pakabinti sieniniai žemėlapiai. Visoje mokykloje užtikrintas saugus ir kokybiškas interneto ryšys.

Mokykloje stebima ir fiksuojama individuali mokinio pažanga: kartą per trimestrą 1-10 kl. mokiniai klasės valandėlės metu pildo vaiko individualios pažangos anketas per TAMO, kiekvienas individualiai įsivertina mokymąsi, neformaliąją veiklą ir socialinius įgūdžius pagal vertinimo kriterijus – teiginius. Mokytojai ugdymo proceso metu nuolat stebi mokinį, pasirinktu būdu fiksuoja individualią pažangą, numato individualios pagalbos mokiniui kryptis, analizuoja rezultatus, juos aptaria individualiai su mokiniu ir tėvais ne rečiau kaip kartą per trimestrą. Klasių vadovai analizuoja mokinių įsivertinimo anketas, aptaria individualiai su mokiniu, jo tėvais ne rečiau kaip vieną kartą per trimestrą, mokslo metų pabaigoje klasių vadovai su kiekvienu mokiniu aptaria individualią pažangą per mokslo metus, padeda numatyti tolimesnius asmenybės ugdymo(si) uždavinius. Mokiniam sudarytos sąlygos dalyvauti visų mokomųjų dalykų konsultacijose, pagal poreikį ir Palangos švietimo pagalbos rekomendacijas teikiama psichologinė ir specialioji pedagoginė pagalba, gludžiai bendradarbiaujama su Valstybinės vaiko teisių apsaugos ir įsivaikinimo tarnyba Palangos mieste.

Mokiniam teikiamas mokamas ir nemokamas maitinimas. Mokykla dalyvauja ES projektuose „Pienas vaikams“, „Vaisių vartojimo skatinimo programa“.

Informacija apie mokyklos veiklą ir rezultatus skelbiama mokyklos interneto puslapyje www.baltijosmokykla.lt, mokyklos Facebook paskyroje. Taip pat mokinių tėvai informuojami per TAMO pranešimus. Mokytojams, mokiniams ir tėvams sudarytos sąlygos per elektroninį dienyną aktyviai bendradarbiauti, keistis įvairaus pobūdžio informacija, stebėti vaiko pažangą ir matyti mokymosi rezultatus bei pastabas, laiku reaguoti į iškilusias problemas, diskutuoti tarpusavyje tėvų forumuose. Mokyklos administracijai elektroninis dienynas sudaro galimybę vykdyti nuolatinę ir visapusišką ugdymo proceso stebėseną, operatyviai pateikti aktualią informaciją mokyklos bendruomenei. Kartą per trimestrą mokinių rezultatai aptariamai trišaliuose mokinio, mokytojo ir tėvų susitikimuose.

Įstaigos veiklos įsivertinimą kasmet atlieka vidaus audito darbo grupė, kurios pateiktos išvados naudojamos mokyklos metinio veiklos plano rengime, aptariamoms mokytojų tarybos posėdžiuose, atsižvelgiama planuojant įvairias formalaus ir neformalaus ugdymo veiklas. Remiantis 2018-2019 m.m. vidaus įsivertinimo išvadomis, 2019-2020 m.m. mokykloje giluminiam veiklos įsivertinimui antrus metus iš eilės buvo pasirinktas tirti 2.2.2. rodiklis „Mokymosi organizavimas“ (diferencijavimas, individualizavimas, suasmeninimas, ugdymo integravimas, įvairovė, klasės valdymas). Buvo siekiama nustatyti, kokia padaryta pažanga tobulinant individualios mokinio pažangos stebėjimo sistemą, ugdymo proceso diferencijavimą, individualizavimą, suasmeninimą, kaip mokytojams pavyko patobulinti mokinių skirtybių, į kurias būtina atsižvelgti organizuojant mokymą(si), pažinimą, nustatyti, kiek ir kaip mokykloje yra skatinamas aktyvus mokinių dalyvavimas keliant individualius, su kiekvienu mokymosi galimybėmis, interesais ir siekiais derančius ugdymosi tikslus, renkantis temas, užduotis, problemas, mokymosi būdus ir tempą. Taip pat naudojant IQES instrumentą buvo atliekama internetinė tėvų, mokinių ir mokytojų apklausa pagal NMVA sudarytą klausimyną. Nustatyta, kad pasirinktos veiklos tobulinimo priemonės buvo tinkamos stiprinti mokinių mokymosi motyvacijai (tėvų anketos teiginio „Mano vaikui svarbu mokytis“ vertė lygi 3,4, mokinių – 3,7), sukurta draugiška ir patraukli mokymosi aplinka (tėvų anketos teiginio „Mano vaikui patinka eiti į mokyklą“ vertė lygi 3,3, mokinių anketos teiginio „Per paskutinius 2 mėnesius iš manęs mokykloje niekas nesityčiojo“ vertė lygi 3,5). 2020-2021 m.m. pasirinkta tobulinti veiklos sritis 231 – savivaldumas mokantis, įsivertinimo metu nustatė, kad mokiniams trūksta pagalbos mokantis planuoti savo mokymąsi (mokinių anketos teiginio „Kartu su mokytoju aš planuoju savo mokymąsi (tikslus, žingsnius jiems pasiekti)“ vertė lygi 2,2).

Mokykloje dirba aukštos kvalifikacijos mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai: 2 mokytojai ekspertai, 36 mokytojai metodininkai, 22 vyresnieji mokytojai, 9 mokytojai, bibliotekininkai, psichologas, socialinis pedagogas, medicinos darbuotojas. Visiems pedagogams

ir mokyklos darbuotojams sudarytos lygios galimybės tobulinti savo kvalifikaciją. Siekiant geriau pasiruošti nuotoliniam ugdymui, didelis dėmesys skirtas IT naudojimo ugdymo procese įgūdžių stiprinimui - organizuoti Microsoft Office365 paketo programų moderniam ir efektyviam darbui mokymai, interaktyvaus ekrano SMART programinės įrangos mokymai, edukacinė išvyka "Inovatyvios edukacinės erdvės" į Liepają. Mokytojai dalinasi gerąja patirtimi su savo kolegomis mieste: vedė atviras pamokas ir veiklas "Iš širdies į širdį", "Judėjimo įgūdžiai. Judesių įvairovė", "Aš myliu Lietuvą", "Geras draugas brangesnis už auksą", skaitė pranešimus "Ketvirtokų ugdymas nuotoliniu būdu", "Zoom platformos panaudojimas ugdymo procese", „Darbo patirtis Norvegijos mokykloje pailgintos dienos grupėje", parengė ir vedė Specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kursus, organizavo ir ruošė mokinius dalyvauti įvairiose parodose ir tarpmokykliniuose renginiuose.

Mokyklos vadovas vadovaujasi demokratiško valdymo principais. Įstaigos darbo tvarką reglamentuojantys dokumentai aiškiai apibrėžia vadovų, mokytojų, personalo ir mokinių teises ir pareigas. Mokyklos vadovo iniciatyva buvo sudarytos darbo grupės, koordinuojančios ir padedančios veiksmingai spręsti ugdymo proceso, kultūros puoselėjimo, bendradarbiavimo su socialiniais partneriais, pagalbos mokiniams ir kitus Mokyklos, kaip efektyvios, besimokančios organizacijos, veiklos klausimus. Sudarytos sąlygos Savivaldos institucijų veiklai. Mokyklos kultūra grindžiama teigiamu mokyklos bendruomenės mikroklimatu.

Savivaldybės ir mokyklos vadovo iniciatyva gerinama įstaigos materialinė bazė, parengta ir patvirtinta „Edukacinių aplinkų kūrimo ir modernizavimo programa“, finansuojama iš ES ir Palangos miesto savivaldybės skirtų lėšų).

2020 metais Mokyklos išlaidoms skirtos lėšos buvo panaudotos racionaliai ir taupiai, sprendimai dėl jų panaudojimo derinti su Mokyklos taryba ir bendruomene. Įsigyta kompiuterinės įrangos, interaktyvūs ekranai, multimedijos projektorių, muzikos instrumentų, mokyklinių baldų, vadovėlių ir grožinės literatūros.

Mokyklos vadovas 2019-2020 tobulino savo vadybines kompetencijas dalyvaudamas seminaruose, mokymuose ir konferencijose: „V-oji Palangos miesto pedagogų konferencija, skirta Vaikų emocinės gerovės metams paminėti“, „Pokyčių komunikavimas: ką, kodėl ir kaip komunikuoti“, „Interaktyvaus ekrano SMART programinės įrangos mokymai“, „Privalomosios pirmosios pagalbos mokymų programa“, „Microsoft Office 365 - programų paketas moderniam ir efektyviam mokyklos bendruomenės darbui“, „Privalomojo higienos įgūdžių mokymo programa“, „Šiuolaikinis ugdymas: patirtinio mokymosi galimybės ir iššūkiai“, edukacinė išvyka Švietimo inovacijos Telšių rajono ugdymo įstaigose bei šiaurės vakarų Lietuvos kultūrinio, istorinio paveldo pažinimas ir pritaikymo ugdymo procese galimybės, Edukacinė išvyka "Inovatyvios edukacinės erdvės".

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1 Tęsti projekto „Lyderių laikas 3“ nuostatų įgyvendinimą.	Įgyvendinti projekto „Lyderių laikas 3“ pokyčio projekto planą	Toliau įgyvendinamas projekto „Lyderių laikas 3“ tikslai ir uždaviniai.	Įgyvendinant „Lyderių laikas 3“ pokyčio projektą, aptariamami mokinių asmeninės pažangos siekimo būdai, sudaromi individualūs planai, konsultacijos, vykdomi

			trišaliai pokalbiai (Mokytojas-mokinys-tėvas), atsisakyta skambučio iš pamokos, sumažintos namų darbų apimtys.
1.2. Užtikrinti mokyklos aplinkos išlaikymą ir modernizuoti ugdymo aplinkas.	Sudaryti šiuolaikinius reikalavimus atitinkančias motyvuojančias ugdymo(si) sąlygas	Vykdytos priemonės, tobulinant mokyklos edukacines aplinkas.	Įrengta gamtos mokslų laboratorija, sukurtos platesnės galimybės gamtamoksliniam mokymui(si) formaliojo ugdymo ir neformaliojo švietimo užsiėmimų metu. Atnaujintas ir modernizuotas informacinis centras. Sutvarkytos koridorių edukacinė erdvės.
1.3. Profesinės kompetencijos tobulinimas.	Parengti kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašą. Dalyvavimas kvalifikacijos kėlimo mokymuose.	Iki 2020-09-01 parengti kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašą. Dalyvauta kvalifikacijos kėlimo mokymuose ne mažiau kaip 20 val.	Parengtas kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašą. Mokytojai dalyvavo kvalifikacijos kėlimo mokymuose, seminaruose, konferencijose.
1.4. Tobulinti mokyklos valdymą.	Mokyklos bendruomenė diskutuoja, tariasi ir demokratiškai sprendžia aktualius mokyklai klausimus.	Metodinėse grupėse, mokytojų tarybos posėdžiuose aptariamai planuojami patvirtinti dokumentai (aprašai, taisyklės, tvarkos).	Mokyklos veiklą reglamentuojantys dokumentai atitinka galiojančius teises aktus ir reikalavimus. Nefiksuota drausmės, veiklos, finansinių ar kitų pažeidimų.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengtas mokyklos Nuotolinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašas.	Sėkmingai įgyvendintas Nuotolinis ugdymas(is) mokykloje
3.2. Įdiegta Office 365 programa Microsoft Teams ugdymo procese.	Visa mokyklos bendruomenė nuotolinio ugdymo(si) metu naudoja Office 365 programą Microsoft Teams
3.3. Ugdymo organizavimas mišriu būdu esant pandeminei situacijai.	Laiku organizuotas visų reikiamų apsaugos priemonių įsigijimas bei išdalinimas,

	mokyklos patalpose įvykdytas srautų judėjimo krypčių ženklavimas, paruoštos lauko klasės su galimybe visai mokyklai pamokas organizuoti saugiai.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Tęsti kompetencijų tobulinimą darbo teisės klausimais.

7.2. Tobulinti lyderystės kūrimo mokykloje kompetencijas.

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Tęsti projekto „Lyderių laikas 3“ įgyvendinimą mokykloje .	Tęsti projekto „Lyderių laikas 3“ pokyčio projekto plano įgyvendinimą. Bus sudarytos partnerystė grįstos sąlygos mokyklos bendruomenės narių bendradarbiavimui.	Toliau mokyklos bendruomenės nariai dalyvaus mokymuose, praktiniuose užsiėmimuose, dalinsis savo darbo gerąja patirtimi, siekiant kurti mokymąsi skatinančią kultūrą. Bus įgyvendinami „Lyderių laiko 3“ tikslai ir uždaviniai.
8.2. Saugios, atviros ir modernios mokyklos kūrimas.	Gerinti mokymuisi palankų mokyklos mikroklimatą diegiant šiuolaikines platformas, atnaujinant informacijos sklaidos priemones. Projektų rengimas ir įgyvendinimas.	Ne mažiau kaip 95 proc. mokytojų pamokas geba organizuoti virtualioje erdvėje (dirbama su EDUKA, EMA ir kitomis skaitmeninėmis priemonėmis). Pradėti vidaus kiemelio projektavimo darbus.
8.3. Kokybiško ir kryptingo ugdymo(si) – kiekvieno mokinio asmeninės pažangos siekimas.	Individualias mokinių galimybes atitinkantys mokymosi pasiekimai ir nuolatinė mokymosi pažanga. Tobulinti pedagogų profesines kompetencijas.	Ne mažiau kaip 50 proc. visų pamokų / veiklų per m. m. taikomi mokymąsi skatinantys metodai, orientuoti į tyrinėjimą, mokinių patirtį, socialiai aktyvų dalykinių ir bendrųjų kompetencijų ugdymą. Ne mažiau kaip 80 proc. pedagogų tobulina savo profesines kompetencijas seminaruose, mokymuose.
8.4. Bendradarbiavimo su tėvais ir socialiniais partneriais plėtra.	Mokyklos bendruomenė dalyvaus bendroje veiklose vykdant įvairius projektus, renginius, konkursus.	Projektuose ir integruotoje veikloje dalyvaus 70 proc. pedagogų, 20 proc. tėvų ir apie 80 proc. mokinių.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Žmogiškieji faktoriai (laikinas nedarbingumas)
10.2. Pasikeitę teisės aktai
10.3. Covid – 19 pandemijos buvimas.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos _____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė)
(data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
(darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(švietimo įstaigos savininko teises ir _____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė)
(data)

pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

(švietimo įstaigos savininko teises ir _____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė)
(data)

pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) _____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė)
(data)

